



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Ku nowoczesnej administracji samorządowej w jednostkach samorządu terytorialnego z terenu Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego”  
Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Związek Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego  
Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku  
44-200 Rybnik, ul. Białych 7

(pieczęć nagłówkowa)

Rybnik, dnia 12 grudnia 2011 r.

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**  
**NA ŚWIADCZENIE WYKONYWANIA CZYNNOŚCI**  
**SPECJALISTY DS. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH W RAMACH PROJEKTU**  
**„KU NOWOCZESNEJ ADMINISTRACJI SAMORZĄDOWEJ W JEDNOSTKACH**  
**SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO Z TERENU SUBREGIONU ZACHODNIEGO”**

**ZWIĄZEK GMIN I POWIATÓW SUBREGIONU ZACHODNIEGO**  
**WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO Z SIEDZIBĄ W RYBNIKU**  
**OGŁASZA ROZPOCZĘCIE PROCEDURY UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**  
**NA ŚWIADCZENIE WYKONYWANIA CZYNNOŚCI**

**SPECJALISTY DS. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH W RAMACH PROJEKTU**

„Ku nowoczesnej administracji samorządowej w jednostkach samorządu terytorialnego z terenu Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego”, obejmującego następujące czynności:

- a) opracowanie szczegółowego planu prac obejmującego wszystkie zamówienia publiczne w ramach projektu, ze szczególnym uwzględnieniem przetargów ograniczonych i nieograniczonych (zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego ogłoszenia),
- b) nadzorowanie i kontrola prowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych dotyczących projektu,
- c) udział w wykonywaniu zadań i czynności w zakresie formalno – prawnego przygotowywania i przeprowadzania postępowań o udzielanie zamówień publicznych,
- d) sporządzanie projektów umów o zamówienia publiczne,
- e) udział w pracach komisji przetargowej,
- f) przygotowanie korespondencji (odpowiedzi na zapytania, zawiadomienia, pisma wynikające z procedur odwoławczych itp.),
- g) ocena formalno – prawna składanych ofert (weryfikacja prawidłowości i kompletności dokumentacji przetargowej sporządzonej w postępowaniach o zamówienie publiczne),

*Handwritten signature*



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Ku nowoczesnej administracji samorządowej w jednostkach samorządu terytorialnego z terenu Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego”  
Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

h) koordynowanie i kontrolowanie czynności związanych z zawarciem umowy z wybranym oferentem.

Realizacja usługi będzie obejmowała okres: **od 1 stycznia 2012 r. do 31 marca 2012 r.**

Pomiędzy Zamawiającym a wyłonionym wykonawcą zostanie zawarta **umowa zlecenia** (wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia).

**Warunkiem złożenia oferty jest** posiadanie doświadczenia, tj. uczestnictwo w przygotowaniu lub przeprowadzeniu co najmniej 5 postępowań o zamówienie publiczne, których przedmiotem było wykonanie usług na podstawie przepisów Prawa zamówień publicznych, lub przeprowadzenie kontroli (audytu) co najmniej 10 takich postępowań. Ww. warunek zweryfikowany zostanie na podstawie oświadczenia Wykonawcy.

Kryterium wyboru oferty: **100 %.**

Oferty wypełnione na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia wraz z oświadczeniem dotyczącym posiadanego doświadczenia należy składać lub przesyłać

do dnia **19 grudnia 2011 roku do godz. 9.00,**

na adres biura: Związek Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego

Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku, ul. J. i F. Białych 7, 44-200 Rybnik,

w zaklejonej kopercie z dopiskiem: **„PO KL – Specjalista ds. zamówień publicznych”.**

12.12.2011.  
Dyrektor Biura  
J. Wasowicz  
Biuro Wasowicz  
(data, podpis i pieczęć Dyrektora Biura)

JK