

## UCHWAŁA NR 39/2019

### Zarządu Związku Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku z dnia 17 kwietnia 2019 r.

**w sprawie:** zmian w Grupie roboczej ds. transportu zbiorowego na terenie Subregionu Zachodniego

Na podstawie § 23 ust. 1 Statutu Związku Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku,

#### Zarząd Związku uchwala, co następuje:

##### § 1

1. Zmianie ulega skład Grupy roboczej ds. transportu zbiorowego na terenie Subregionu Zachodniego powołanej na podstawie uchwały nr 1/2015 Zarządu Związku Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku z dnia 6 lutego 2015 r. (ze zm.), do której powołuje się:
  - a) w miejsce przedstawiciela Powiatu Raciborskiego - Pana Andrzeja Chroboczka – Pan Marek Kurpis;
  - b) w miejsce przedstawiciela Miasta Wodzisławia Śląskiego - Pana Dariusza Szymczaka – Pan Mieczysław Kieca;
  - c) w miejsce z-cy przedstawiciela Miasta Wodzisławia Śląskiego - Pana Artura Wystyrka – Pan Zbigniew Gamza;
  - d) w miejsce przedstawiciela Miasta Raciborza - Pana Wojciecha Krzyżeka – Pan Dominik Konieczny;
  - e) w miejsce przedstawiciela Miasta Jastrzębie-Zdrój - Pana Piotra Kohuta – Pan Roman Foksowicz i Pan Robert Cichowicz. Piotr Kohut jako z-ca przedstawiciela miasta,
  - f) Panią Beatę Sawicką przedstawicielkę Miasta Żory, jako zastępcę Pana Bronisława Pruchnickiego.
2. Zaktualizowany skład Grupy roboczej ds. transportu zbiorowego na terenie Subregionu Zachodniego stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

##### § 2

1. Dokonuje się zmian w regulaminie prac Grupy roboczej ds. transportu zbiorowego na terenie Subregionu Zachodniego poprzez:
  - a) zmianę § 2, który otrzymuje następujące brzmienie:
    1. **Obsługę posiedzeń Grupy roboczej zapewnia Biuro Związku Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku.**
    2. **Pracami Grupy roboczej w zakresie merytorycznym kieruje Lider wybrany na pierwszym posiedzeniu grupy spośród składu reprezentantów JST.**
    3. **W przypadku jego nieobecności pracami Grupy kieruje Dyrektor Biura Związku jako Koordynator Grupy roboczej lub osoba przez niego wyznaczona spośród pracowników Biura Związku.**

4. *Grupa robocza pracuje na posiedzeniach zwoływanych w miarę pojawiających się potrzeb.*
5. *Posiedzenie Grupy roboczej zwołuje Lider lub Koordynator, bądź też jest ono zwoływane na wniosek co najmniej trzech Członków Grupy roboczej.*
6. *Zaproszenie na posiedzenie Grupy jest rozsyłane do Członków Grupy na co najmniej 7 dni kalendarzowych, a w przypadkach pilnych na co najmniej 2 dni kalendarzowe przed spotkaniem.*
7. *W przypadku absencji powtarzającej się trzy razy z rzędu następuje wykluczenie z miejsca w Grupie roboczej. Biuro Związku zwraca się do samorządu, który zgłosił kandydaturę osoby niestawiającej się na posiedzenia Grupy roboczej o wskazanie nowego kandydata.*
8. *Z posiedzenia prac Grupy roboczej, Biuro Związku spisuje protokół. Protokół obejmuje przebieg posiedzenia oraz podjęte rozstrzygnięcia.*

b) zmianę § 4, który otrzymuje następujące brzmienie:

1. *Porządek obrad oraz materiały będące przedmiotem obrad będą przesyłane do Członków grupy roboczej za pośrednictwem poczty e-mail.*
2. *Decyzje podczas posiedzeń zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym. W razie równości głosów decyduje głos **Lidera**, a w przypadku jego nieobecności **Koordynatora Grupy roboczej lub wyznaczonego przez niego zastępcy.***

c) zmianę § 5, który otrzymuje następujące brzmienie:

1. ***Koordynator grupy roboczej** przedstawia na bieżąco Zarządowi Związku **Subregionu Zachodniego z siedzibą w Rybniku** sprawozdanie z prac tejże grupy.*
2. *Sprawozdanie z prac Grupy roboczej przygotowuje **Biuro Związku.***

d) zmianę § 6, który otrzymuje następujące brzmienie:

*W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie, wiążące decyzje co do rozstrzygnięć podejmuje **Lider lub Koordynator** Grupy roboczej, po zasięgnięciu opinii jej członków kierując się koniecznością zapewnienia:*

- a) *sprawnego przebiegu prac grupy roboczej,*
- b) *sprawnego przebiegu procesu decyzyjnego,*
- c) *ochrony interesów członków Związku Subregionu Zachodniego z siedzibą w Rybniku.*

1. *Tekst jednolity regulaminu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.*

### § 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Przewodniczący Zarządu  
Związku Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego  
Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku*

*(-) Mieczysław Kieca*

**SKŁAD GRUPY ROBOCZEJ DS. TRANSPORTU ZBIOROWEGO NA TERENIE  
SUBREGIONU ZACHODNIEGO**

<b>LP.</b>	<b>IMIĘ I NAZWISKO</b>	<b>NAZWA REPREZENTOWANEGO PODMIOTU</b>
1.	Adam Wawoczny	Związek Subregionu Zachodniego z siedzibą w Rybniku (Koordynator Grupy)
2.	Roman Foksowicz	Miasto Jastrzębie-Zdrój
3.	Piotr Kohut (z-ca)	
4.	Robert Cichowicz	
5.	Dominik Konieczny	Miasto Racibórz
6.	Janusz Koper	Miasto Rybnik
7.	Mieczysław Kieca	Miasto Wodzisław Śląski
8.	Zbigniew Gamza (z-ca)	
9.	Bronisław Pruchnicki	Miasto Żory
10.	Beata Sawicka	
11.	Marek Kurpis	Powiat Raciborski
12.	Marek Profaska	Powiat Rybnicki
13.	Sonia Fojcik-Hałacz (z-ca)	
14.	Arkadiusz Łuszczak	Powiat Wodzisławski
15.	Mariusz Wystucha (z-ca)	

## **REGULAMIN PRAC GRUPY ROBOCZEJ DS. TRANSPORTU ZBIOROWEGO NA TERENIE SUBREGIONU ZACHODNIEGO**

### **§ 1**

Grupa robocza została powołana w celu prowadzenia działań związanych z analizą i planowaniem rozwoju transportu zbiorowego na terenie Subregionu Zachodniego oraz przedstawienie wniosków z tych prac Zarządowi Związku Subregionu Zachodniego.

### **§ 2**

1. Obsługę posiedzeń Grupy roboczej zapewnia Biuro Związku Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku.
2. Pracami Grupy roboczej w zakresie merytorycznym kieruje Lider wybrany na pierwszym posiedzeniu grupy spośród składu reprezentantów JST.
3. W przypadku jego nieobecności pracami Grupy kieruje Dyrektor Biura Związku jako Koordynator Grupy roboczej lub osoba przez niego wyznaczona spośród pracowników Biura Związku.
4. Grupa robocza pracuje na posiedzeniach zwoływanych w miarę pojawiających się potrzeb.
5. Posiedzenie Grupy roboczej zwołuje Lider lub Koordynator, bądź też jest ono zwoływane na wniosek co najmniej trzech Członków Grupy roboczej.
6. Zaproszenie na posiedzenie Grupy jest rozsyłane do Członków Grupy na co najmniej 7 dni kalendarzowych, a w przypadkach pilnych na co najmniej 2 dni kalendarzowe przed spotkaniem.
7. W przypadku absencji powtarzającej się trzy razy z rzędu następuje wykluczenie z miejsca w Grupie roboczej. Biuro Związku zwraca się do samorządu, który zgłosił kandydaturę osoby niestawiającej się na posiedzenia Grupy roboczej o wskazanie nowego kandydata.
8. Z posiedzenia prac Grupy roboczej, Biuro Związku spisuje protokół. Protokół obejmuje przebieg posiedzenia oraz podjęte rozstrzygnięcia.

### **§ 3**

1. Za udział w pracach Grupy roboczej jej członkom nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
2. Zwrot kosztów podróży na posiedzenia Grupy roboczej odbywa się wg wewnętrznych przepisów podmiotów, delegujących swoich pracowników będących Członkami Grupy roboczej.

### **§ 4**

1. Porządek obrad oraz materiały będące przedmiotem obrad będą przesyłane do Członków grupy roboczej za pośrednictwem poczty e-mail.
2. Decyzje podczas posiedzeń zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym. W razie równości głosów decyduje głos Lidera, a w przypadku jego nieobecności Koordynatora Grupy roboczej lub wyznaczonego przez niego zastępcy.

### **§ 5**

1. Koordynator grupy roboczej przedstawia na bieżąco Zarządowi Związku Subregionu Zachodniego z siedzibą w Rybniku sprawozdanie z prac tejże grupy.
2. Sprawozdanie z prac Grupy roboczej przygotowuje Biuro Związku.

## § 6

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie, wiążące decyzje co do rozstrzygnięć podejmuje Lider lub Koordynator Grupy roboczej, po zasięgnięciu opinii jej Członków kierując się koniecznością zapewnienia:

- a) sprawnego przebiegu prac Grupy roboczej,
- b) sprawnego przebiegu procesu decyzyjnego,
- c) ochrony interesów Członków Związku Subregionu Zachodniego z siedzibą w Rybniku.