

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Związek Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku

44-200 Rybnik, ul. Rudzka 13 C

tel. +48 32 42 12 149, 32 42 22 446

e-mail: biuro@subregion.pl

Postępowanie w trybie:

Przetarg nieograniczony

Nazwa zamówienia:

Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru w pełnym zakresie w ramach projektu pn. „Gminy z dobrą energią”- wymiana urządzeń grzewczych w budynkach mieszkalnych na terenie Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

Rodzaj:

Usługa

ZATWIERDZAM:

**Przewodniczący Zarządu Związku
Mieczysław Kieca**

Rybnik, dn. 20.12.2019 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru w pełnym zakresie w ramach projektu pn. „Gminy z dobrą energią”- wymiana urządzeń grzewczych w budynkach mieszkalnych na terenie Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego

1 ZAMAWIAJĄCY:

Związek Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku

44-200 Rybnik, ul. Rudzka 13C

tel. +48 32 42 12 149, 32 42 22 446

e-mail: biuro@subregion.pl

Godziny pracy: od 7³⁰ do 15³⁰ od poniedziałku do piątku

Adres strony internetowej: www.subregion.pl

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Związek Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku reprezentujący Biuro Związku przy ul. Rudzkiej 13c.**
- b) adres e-mail do inspektora ochrony danych osobowych: Adam Wawoczny, a.wawoczny@subregion.pl.
- c) Pani/Pana osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru w pełnym zakresie w ramach projektu pn. „Gminy z dobrą energią”- wymiana urządzeń grzewczych w budynkach mieszkalnych na terenie Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego**, nr postępowania:1/OGW/434/2019, w trybie przetargu nieograniczonego.
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”.

- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- h) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.

Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

- 1) Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą PZP.
- 2) Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
- 3) W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

3 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Inspektor będzie nadzorował roboty zlokalizowane w poszczególnych gminach:

- Gminie Gaszowice (10 instalacji),
- Gminie Gorzyce (55 instalacji),
- Gminie Lubomia (35 instalacji),
- Gminie Mszana (18 instalacji),
- Gminie Pietrowice Wielkie (33 instalacje),
- Gmina Godów (20 instalacji)
- Mieście Jastrzębie-Zdrój (26 instalacje),
- Mieście Pszów (17 instalacji),
- Mieście Racibórz (3 instalacje),
- Mieście Rybnik (55 instalacji),
- Mieście Rydułtowy (12 instalacji),
- Mieście Wodzisław Śląski (37 instalacji),
- Mieście Żory (20 instalacje).

ŁĄCZNIE 341 obiektów/lokalizacji.

Rodzaj oraz ilość instalacji do nadzoru:

- Montaż kotła gazowego- 93 instalacji
- Montaż kotła gazowego oraz instalacji fotowoltaicznej -119 instalacji
- Montaż kotła na pelet- 49 instalacji
- Montaż kotła na pelet oraz instalacji fotowoltaicznej - 77 instalacji
- Wykonanie instalacji węzła cieplnego – 1 instalacja
- Wykonanie instalacji węzła cieplnego oraz instalacji fotowoltaicznej -2 instalacje

Ilość instalacji podana powyżej jest maksymalną ilością instalacji jaka może być zrealizowana w ramach niniejszego postępowania.

Zamówienie nie zostało podzielone na części.

Zakres przedmiotu zamówienia dla zadania obejmuje **pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru w pełnym zakresie w ramach projektu pn. „Gminy z dobrą energią”- wymiana urządzeń grzewczych w budynkach mieszkalnych na terenie Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego**. Nadzór obejmuje roboty budowlane - roboty dachowe, prace wykończeniowe, instalacje wewnętrzne oraz instalacje zewnętrzne. Szczegółowy zakres nadzoru został określony w dokumentacjach projektowych.

Kod robót według Wspólnego Słownika Zamówień **CPV:**

71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego

Zakres czynności i obowiązków Inspektora Nadzoru - wymagania ogólne

Inspektor Nadzoru jako Przedstawiciel Zamawiającego:

1) działa w jego imieniu i odpowiada za realizację zadania zgodnie z przepisami prawa

- budowlanego, ustawy prawo zamówień publicznych, wymaganiami Zamawiającego, obowiązującymi innymi przepisami wykonawczymi i zasadami wiedzy technicznej,
- 2) samodzielnie podejmuje decyzje i sporządza opinie we wszystkich sprawach związanych z jakością wykonanych prac instalacyjnych, w sprawach związanych z interpretacją dokumentacji projektowej instalacji OZE, specyfikacji technicznych sprzętu, sprawach dotyczących akceptacji lub krytycznej oceny wypełniania warunków umowy przez Wykonawcę oraz właściwej interpretacji prawnej wszelkich zaistniałych faktów i zdarzeń związanych z inwestycją,
 - 3) pełni powierzoną funkcję przy pomocy inspektorów branżowych, którymi kieruje i za pracę których odpowiada,
 - 4) nadzór i wszystkie czynności nadzoru nad realizacją zadania będzie wykonywał zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego, w szczególności ustawą z dnia 7 lipca 1994 „Prawo budowlane” z późniejszymi zmianami, ustawą „Prawo zamówień publicznych”, „Kodeksem Cywilnym” oraz zgodnie z warunkami określonymi w umowie
 - 5) na realizację robót.

Inspektor Nadzoru zapewni odpowiednio wykwalifikowany personel, odpowiedni sprzęt oraz środki łączności. Inspektor Nadzoru realizuje swoje obowiązki przy pomocy inspektorów branżowych:

- Inspektor nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych,
- Inspektor nadzoru robót sanitarnych,
- Inspektor nadzoru robót elektroenergetycznych.

Zakres czynności i obowiązków Inspektora Nadzoru - wymagania szczegółowe:

- 1) świadczenie usługi kompleksowego nadzoru nad wykonaniem robót, kontroli i doradztwa technicznego zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2019 r, poz. 1186 ze zm.),
- 2) reprezentowanie Zamawiającego u mieszkańców objętych projektem poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektami i przepisami prawa oraz protokołami odbiorowymi instalacji OZE,
- 3) sprawdzanie, weryfikacja i pisemna akceptacja dokumentacji technicznej i projektowej poszczególnych instalacji, nie podlegającej obowiązkowi zatwierdzenia przez uprawniony organ na etapie uzyskiwania decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszeniu robót,
- 4) egzekwowanie zgodności przedłożonej dokumentacji technicznej i projektowej z wymogami Zamawiającego zawartymi w dokumentacji Projektu grantowego (nie dotyczy projektów zatwierdzonych na etapie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót),
- 5) współpraca z kierownikami budowy powołanymi przez uczestników projektu w przypadku montażu instalacji objętych pozwoleniem na budowę.
- 6) przygotowywanie raportów z wykonania Umowy na usługę Inspektora Nadzoru,
- 7) weryfikowanie, czy użyte przez wykonawcę usług, urządzenia i materiały posiadają odpowiednie świadectwa i certyfikaty wymagane przez Zamawiającego, sprawdzanie jakości wykonywanych prac,
- 8) potwierdzanie faktycznie wykonanych instalacji OZE,

- 9) żądanie protokolarnie dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót,
- 10) udział w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego,
- 11) udział w kontrolach przeprowadzanych przez organy uprawnione do kontroli oraz odpowiada za realizację ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli,
- 12) udzielanie konsultacji i doradztwa technicznego Zamawiającemu,
- 13) informowanie Zamawiającego o wszystkich problemach zaistniałych i mogących zaistnieć; problemach istniejących i przewidywanych razem ze sposobami ich rozwiązywania i/lub działaniami korygującymi mającymi na celu usuwanie takich problemów,
- 14) prowadzenie i przechowywanie korespondencji na czas realizacji umowy z podmiotami biorącymi udział w realizacji usługi ze szczególnym uwzględnieniem protokołów odbioru ze stwierdzonymi usterkami,
- 15) przygotowanie i przeprowadzenie czynności odbioru końcowego instalacji OZE bezusterkowego lub z zastrzeżeniami,
- 16) nadzorowanie usunięcia wad i usterek stwierdzonych w trakcie odbioru instalacji oraz przygotowanie odpowiedniego protokołu pokontrolnego stwierdzającego właściwe wykonanie zadania zgodnego z projektem,
- 17) powiadomienie Przedstawiciela Zamawiającego o wszelkich sprawach odnoszących się do wykonywanych prac instalacyjnych,
- 18) występowanie do Wykonawcy instalacji OZE w celu uzyskania wyjaśnień w sprawie wątpliwości związanych z zawartymi w projekcie rozwiązaniami,
- 19) przekazanie Zamawiającemu protokołów odbioru poszczególnych instalacji,
- 20) wszystkie inne czynności i zadania nie wymienione w niniejszym punkcie, które okażą się konieczne dla prawidłowej realizacji niniejszej umowy.

4 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2021 r.

Dopuszcza się możliwość przedłużenia czasu realizacji nadzoru przez Inspektora Nadzoru w wyniku przesunięcia terminu wykonania robót w przypadku zaistnienia czynników niezależnych od stron, nie dłużej jednak niż 6 miesięcy bez zmiany wynagrodzenia.

5 OFERTY WARIANTOWE

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

6 ZAMÓWIENIA O KTÓRYCH MOWA W AR. 67 UST. 6 i 7 USTAWY PZP, AUKCJA ELEKTRONICZNA, UMOWA RAMOWA

- 1) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług.

- 2) Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 3) Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

7 OKRES GWARANCJI

Nie dotyczy.

8 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PODSTAWY WYKLUCZENIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, które dotyczą:

- 1) nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 12-23,
 - 2) spełniają **warunki udziału** w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.
- 1) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w ostatnich trzech latach pełnił funkcje Inspektora Nadzoru nad robotami będącymi przedmiotem zamówienia, polegającymi na:
 - a) budowie lub rozbudowie co najmniej jednej instalacji fotowoltaicznej o mocy minimum 2,8 kWp,
 - b) budowie, rozbudowie lub modernizacji co najmniej jednej instalacji źródła ciepła o mocy min. 10 kW.

W/w usługa może być zrealizowana w ramach jednej lub kilku umów.

- 2) Wykonawca – spełni warunek jeżeli wykaże, że:
 - a) dysponuje minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia zawodowe w zakresie kierowania robotami budowlanymi obejmującymi specjalność konstrukcyjno-budowlaną bez ograniczeń, która jest czynnym członkiem Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa. Osoba ta będzie pełniła funkcję kierownika,
 - b) dysponuje minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia zawodowe w zakresie kierowania robotami budowlanymi obejmującymi specjalność instalacyjną w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, bez ograniczeń lub w ograniczonym zakresie, która jest czynnym członkiem Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa, (uprawnienia sanitarne)
 - c) dysponuje minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia zawodowe w zakresie kierowania robotami budowlanymi obejmującymi specjalność instalacyjną w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, bez ograniczeń lub w ograniczonym zakresie, która jest

czynnym członkiem Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.

Dopuszcza się łączenie funkcji.

- 3) Uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniejszych przepisów wyczerpują wymagania Zamawiającego w przypadku, gdy są wystarczające na danym stanowisku do wykonywania wszystkich prac przewidzianych w niniejszym zamówieniu dla danej specjalności.
- 4) Zamawiający informuje, że posiadane przez osoby o których mowa w pkt 8.1) SIWZ uprawnienia w wymaganym zakresie, stosownie do wymagań określonych w ogłoszeniu i SIWZ powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994r., Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.). Osoby, które posiadają uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego odpowiednie do realizacji przedmiotu zamówienia, do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie wykazują te dokumenty, jako obowiązujące. Zamawiający dopuszcza również możliwość uznania uprawnień wynikających z innych niż krajowe przepisów np. treści dyrektyw, zawartych umów międzynarodowych i innych przepisów, które potwierdzą spełnianie warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza, odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2272 z późn. zm.).
- 5) Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 6) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt.8 niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych:
 - a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie należy dołączyć do oferty.**
 - b) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności

techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22.

- c) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7) Zamawiający **nie przewiduje** wykluczenia Wykonawcy o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

9 WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Zamawiający zgodnie z art. 24aa najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu lub spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca podlegający badaniu uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

- 1) Do oferty każdy **Wykonawca musi dołączyć** aktualne na dzień składania ofert:
- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
 - oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu,
 - pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy),
 - zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy),
 - oświadczenie od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (zawarte w formularzu ofertowym),
 - wykaz doświadczenia Inspektora Nadzoru - do oceny ofert.

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt. 9.1) SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia to ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.
- 3) Na żądanie Zamawiającego Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu:

- zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 9.1b) niniejszej SIWZ.

- 4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu:
- zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 9.1b i a w określonym zakresie) niniejszej SIWZ.
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 1.
- 6) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5** dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów:
- wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczenia okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy - w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych - referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie, powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do **tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP (**załącznik nr 6 do SIWZ**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8) W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z

dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

- 9) Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 9.1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że byłoby unieważnienie postępowania.
- 10) Forma składanych dokumentów:
- a) Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczących podwykonawców składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzednim **składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
 - b) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego lub podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - c) Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie.
 - d) Wymogi w zakresie formy składanych dokumentów dotyczą również dokumentów uzupełnianych w myśl art. 26 ust. 3 ustawy PZP.
 - e) Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony przez odpowiedni podmiot za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.

10 WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 1) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.**

W przypadku, gdy upoważnienie wynika wprost z treści umowy, umowę można dołączyć do oferty.

Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich Wykonawców.

- 2) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.

11 PODWYKONAWCY

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takich okolicznościach Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę:
 - a) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
 - b) firm podwykonawców (o ile są znane).
- 2) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 36b ust. 2 ustawy Pzp).
- 3) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi nastąpi w trakcie realizacji zadania, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podwykonawcy. (art. 36ba ust. 1 ustawy PZP).
- 4) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy (art. 36ba ust. 2 ustawy PZP).
- 5) Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, podane zostały poniżej:
 - a) umowa o podwykonawstwo winna w szczególności zawierać:
 - zakres usług powierzony Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy) do wykonania, który winien być tożsamy z odpowiednim zakresem będącym przedmiotem umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,
 - termin realizacji usług pozwalający na terminowe wykonanie usług będących przedmiotem umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,
 - wysokość wynagrodzenia,

- termin zapłaty Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy), za zakres prac wykonywany przez Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), musi być wcześniejszy, niż terminy umowne za ten sam zakres płatny przez Zamawiającego,
- klauzulę dotyczącą odstąpienia (rozwiązania) umowy z Podwykonawcą w przypadku odstąpienia (rozwiązania) umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym,
- oświadczenie Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, iż znana mu jest treść dokumentacji przetargowej dotyczącej niniejszego zamówienia oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym w szczególności dotyczące podwykonawstwa.

b) Niniejsze postanowienia umowy o podwykonawstwo stosuje się odpowiednio do:

- umów o podwykonawstwo zawieranych z dalszymi Podwykonawcami,
- projektów umów o podwykonawstwo.

c) Zamawiający informuje, że w przypadku postanowień przedstawionych umów o podwykonawstwo niezgodnych z powyższymi postanowieniami zostanie wyrażony odpowiednio sprzeciw lub zastrzeżenie w terminie 14 dni od daty przedstawienia projektu umowy lub samej umowy.

6) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

12 OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 1) Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załączniki do SIWZ** łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia oraz jednostkową cenę brutto za odbiór. Cena ta będzie ceną maksymalną umowy, natomiast rozliczenie za wykonaną pracę będzie się odbywać poprzez przemnożenie ilości odbiorów i ceny jednostkowej podanej w ofercie.
- 2) Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 3) Cena powinna zawierać **wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z SIWZ.**
- 4) Cena za jeden odbiór będzie ceną ryczałtową nie zależnie od ilości odbieranej instalacji. Cena ofertowa będzie natomiast liczona poprzez przemnożenie ilości dokonanych odbiorów i ceny jednostkowej za odbiór.
- 5) Ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa niż koszty

wytworzenia lub koszty własne.

- 6) Podana cena jednostkowa brutto jest obowiązująca przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji, z wyłączeniem przypadków wymienionych w art. 142 Ustawy Pzp (zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w formie aneksu do umowy).
- 7) Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się **cenę brutto** (tj. wraz z należnym podatkiem VAT).
- 8) Zamawiający **nie przewiduje** rozliczania się z Wykonawcą w walutach obcych.
- 9) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 10) Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 11) Jeżeli cena oferty lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
 - a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 2018, poz.2177, z późn. zm.),
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
 - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
 - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
 - e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom.

13 KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH ZNACZENIE

Kryteria oceny ofert:

- cena brutto – 60 pkt (maksimum);

- doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – 40 pkt (maksimum).

Algorytm oceny ofert:

1. Kryterium cena (KC)

$$KC = \frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$$

2. Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

Ocenie będzie podlegać doświadczenie osób wykonujących zamówienie odnośnie zrealizowanych usług ponad wymagania określone w niniejszej specyfikacji zrealizowane w okresie jednego roku.

Kryterium doświadczenie **osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (doświadczenie inspektora nadzoru w specjalności elektrycznej)** oferta zostanie oceniona wg poniższych zasad:

- w przypadku wykazania doświadczenia inspektora nadzoru w branży elektrycznej przy budowie lub rozbudowie od 1 do 10 instalacji fotowoltaicznej o mocy minimum 2,8 kWp każda - **0 pkt**
- w przypadku wykazania doświadczenia inspektora nadzoru w branży elektrycznej przy budowie lub rozbudowie 11 do 20 instalacji fotowoltaicznych o mocy minimum 2,8 kWp każda - **10 pkt**,
- w przypadku wykazania doświadczenia inspektora nadzoru w branży elektrycznej przy budowie lub rozbudowie powyżej 20 instalacji fotowoltaicznej o mocy minimum 2,8 kWp każda - **20 pkt**.

Kryterium doświadczenie **osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (doświadczenie inspektora nadzoru w specjalności sanitarnej)** oferta zostanie oceniona wg poniższych zasad:

- w przypadku wykazania doświadczenia inspektora nadzoru w branży sanitarnej przy budowie/rozbudowie/modernizacji od 1 do 10 instalacji źródła ciepła o mocy min. 10 kW każda - **0 pkt**
- w przypadku wykazania doświadczenia inspektora nadzoru w branży sanitarnej przy budowie/rozbudowie/modernizacji od 11 do 20 instalacji źródła ciepła o mocy min. 10 kW każda - **10 pkt**
- w przypadku wykazania doświadczenia inspektora nadzoru w branży sanitarnej przy budowie/rozbudowie/modernizacji powyżej 20 instalacji źródła ciepła o mocy min. 10 kW każda - **20 pkt**

Łączna wartość punktów za kryterium będzie stanowiła suma punktacji podanej powyżej. Kryterium oceniane będzie na podstawie ilości wskazanych w ofercie, potwierdzonych w druku „Doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru”. Brak w ofercie oświadczenia skutkować będzie uzyskaniem 0 punktów w powyższym kryterium.

- 1) Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- 2) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 3) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).
- 4) Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

14 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 1) Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).
- 2) Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

15 INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

- 1) Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 9.1. niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
- 2) W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
- 3) Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres, o którym mowa w pkt. 1 niniejszej SIWZ.

- 4) Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę w formie elektronicznej winny być kierowane na adres biuro@subregion.pl.
- 5) Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym swój adres e-mail.
- 7) Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - Hanna Apacka - Specjalista ds. zarządzania projektem „Gminy z dobrą energią”, tel. 32 42 12 149, 512 986 477, e-mail: biuro@subregion.pl
 - Natalia Byglewska – Lokalny specjalista ds. zarządzania projektem „Gminy z dobrą energią”, tel. 32 42 12 149, 512 986 477, e-mail: biuro@subregion.pl

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym pkt.7 SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

16 TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 1) Stosownie do art. 38 ust. 1 każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 16.1 niniejszej SIWZ.
- 3) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 4) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 16.1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 5) Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.
- 6) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji

Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza ją także na stronie Internetowej.

- 7) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

17 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający **nie wymaga** złożenia wadium.

18 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

- 1) Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik** do SIWZ,
 - b) oświadczenia wymienione w pkt. 9.1. niniejszej SIWZ,
 - c) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu, z którego wynika zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Firmy (jeżeli Wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika lub jeżeli istnieje ustawowy obowiązek ustanowienia pełnomocnika),
 - d) zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy).
 - e) „Doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru”
- 2) Oferta musi być napisana w języku polskim pismem czytelnym.
- 3) Wszystkie dokumenty składające się na ofertę, za wyjątkiem oryginału dokumentu, który nie jest wystawiony przez Wykonawcę, a stanowi część składową oferty, powinny być opatrzone podpisem wraz z pieczętką osoby lub osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy, bądź przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisywania dokumentów musi być dołączone do oferty).
- 4) Osoby podpisujące ofertę winny być uprawnione do zaciągania zobowiązań do wysokości odpowiadającej cenie oferty tj. zgodnie z wypisem z Krajowego Rejestru Sądowego, umową spółki cywilnej, a w przypadku Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, z uwzględnieniem art. 230 kodeksu spółek handlowych.
- 5) W przypadku podpisania oferty oraz dokumentów określonych w pkt. 18 SIWZ przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.

- 6) Zaleca się aby wszystkie kartki oferty były spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty, bez udziału osób trzecich, ponumerowane kolejnymi numerami.
- 7) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (również przy użyciu korektora) powinny być naniesione czytelnie oraz parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
- 8) Złożenie oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.
- 9) Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę, zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie (np. konsorcjum) lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej (np. konsorcjum). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 10) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 12) Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 13) Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
- 14) Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt 15 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

19 ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT

- 1) Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
- 2) Koperta powinna być zaadresowana na adres:

**a) Związek Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego
z siedzibą w Rybniku**

ul. Rudzka 13 C
44-200 Rybnik

powinna być opisana bez żadnych dodatkowych oznakowań następująco:

„Oferta przetargowa dla zadania pn.:

Pełnienie funkcji Inspektora nadzoru w pełnym zakresie w ramach projektu pn. „Gminy z dobrą energią”- wymiana urządzeń grzewczych w budynkach mieszkalnych na terenie Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego.

Nr sprawy: 1/OGW/434/2019”

oraz powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy wraz numerem telefonu oraz dopiskiem: **„Nie otwierać przed dniem 07.01.2020 r. godz. 12.15”**

- 3) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem oraz w **innym** miejscu niż to, które wynika z pkt 19.1 SIWZ ponosi Wykonawca.

20 TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

- 1) Oferty należy składać na adres:

**Związek Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego
z siedzibą w Rybniku**

ul. Rudzka 13 C

44-200 Rybnik

nie później niż **do dnia 07.01.2020 r. do godz. 12.00.**

- 2) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 3) W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca ją Wykonawcy.
- 4) Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:
 - a) **Wycofać ofertę** poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty wewnętrzne ofert wycofywanych nie będą otwierane.
 - b) **Zamienić ofertę** - powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZAMIANA”. Koperty oznakowane dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

21 OTWARCIE OFERT

- 1) Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 07.01.2020 r. o godz. 12.15 w Biurze Związku Subregionu Zachodniego w Rybniku, przy ul. Rudzkiej 13 C (II piętro sala konferencyjna).

- 2) Otwarcie ofert jest jawne.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranych dane zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
- 5) Niezwłocznie po otwarciu ofert, zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy PZP, Zamawiający zamieści na stronie www.bip.subregion.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach, doświadczenia będącego kryterium wyboru ofert,
 - d) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), jeśli Wykonawca najpóźniej w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 6) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 7) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 8) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
- 9) Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

22 WYJAŚNIENIE BADANYCH OFERT, POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK PISARSKICH I RACHUNKOWYCH

- 1) W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

- 2) Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.
- 3) Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty, oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny, z zastrzeżeniem pkt 4.
- 4) Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

23 WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

- 1) Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku przetargu Wykonawcą zamieszczone są we wzorze umowy – **załącznik do SIWZ.**
- 2) Przyjmuje się, że zapisy wzoru umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

24 WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

- 1) Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć zamawiającemu:
 - a) umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w SIWZ,
- 2) Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
- 3) Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
- 4) W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

25 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający **nie wymaga** złożenia zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

26 ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 1) Odwołanie wnosi się wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 2) Odwołanie wnosi się na zasadach określonych w Dziale VI ustawy PZP.
- 3) Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ust. 1 pkt 1/2, ust. 2 pkt 1/2, ust. 3 pkt 1/2 ustawy Pzp.

Załączniki do SIWZ:

1. Formularz ofertowy z załącznikiem Doświadczenie inspektora nadzoru
2. Oświadczenia dot. przesłanego wykluczenia z postępowania.
3. Oświadczenia dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
4. Zobowiązanie podmiotu trzeciego.
5. Projekt umowy.
6. Oświadczenie dot. grupy kapitałowej
7. Wykaz osób
8. Wykaz usług