

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 3/SZ/KGO/2022

Postępowanie prowadzone w oparciu o wewnętrzną procedurę zamawiającego o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 zł

I. Zamawiający:

Związek Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku
Ul. Rudzka 13 C, 44-200 Rybnik
tel. 32 42 22 446, e-mail: biuro@subregion.pl

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na **wykonanie i dostarczenie do siedziby Zamawiającego leżaków, flag masztowych, stojaków reklamowych, materiałów drukowanych i gadżetów promocyjnych na II edycję Festiwalu Górnej Odry.**

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - a) **Część I:** Wykonanie i dostarczenie do 15 czerwca 2022 r. na adres biura Związku Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku **30 szt. leżaków promocyjnych.**
 - b) **Część II:** Wykonanie i dostarczenie do 15 czerwca 2022 r. na adres biura Związku Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku **5 szt. flag masztowych.**
 - c) **Część III:** Wykonanie i dostarczenie do 15 czerwca 2022 r. na adres biura Związku Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku **8 szt. stojaków reklamowych.**
 - d) **Część IV:** Wykonanie i dostarczenie do 10 czerwca 2022 r. na adres biura Związku Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku **materiałów drukowanych (ulotek, billboardów, plakatów, identyfikatorów).**
 - e) **Część V:** Wykonanie i dostarczenie do 15 czerwca 2022 r. na adres biura Związku Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku **gadżetów promocyjnych (smyczy, okularów, worków żeglarskich, kapeluszków plażowych, czapek, piątek plażowych, toreb bawełnianych, butelek kieszonkowych, worków bawełnianych).**
2. Specyfikacja przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zapytania.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Każda wyszczególniona część jest odrębnym postępowaniem, a Wykonawca może złożyć ofertę na każdą wyszczególnioną część zamówienia.
4. Zamawiający wymaga, by zaoferowane produkty były nowe (nieużywane), pełnowartościowe, dobrej jakości, a także charakteryzowały się estetyką oraz starannością wykonania.
5. Wykonanie nadruków promocyjnych na gadżetach, leżakach i flagach należy wykonać zgodnie z wymaganiami technicznymi określonymi w załączniku nr 2 do zapytania (Księga Systemu Identyfikacji Wizualnej Festiwalu Górnej Odry). Dodatkowo ww. przedmioty muszą posiadać znak graficzny województwa śląskiego dostępny na stronie: https://www.slaskie.pl/content/logo-województwa-slaskiego_pobranie oraz w przypadku takiej możliwość informację: „Sfinansowano

z Budżetu Samorządu Województwa Śląskiego”.

6. Projekty nadruków należy przelać Zamawiającemu celem akceptacji na adres mailowy: turystyka@subregion.pl. Zamawiający zaakceptuje projekt lub prześle do niego poprawki w czasie do 1 dnia roboczego.
7. Projekty leżaków, flag oraz materiałów drukowanych zostaną przekazane przez Zamawiającego po rozstrzygnięciu zapytania ofertowego do 1 dnia roboczego po podpisaniu umowy.
8. Kryteria oceny oferty – cena oferty: 100 pkt.
9. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
10. Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów CPV:
 - a) 79810000-5 (usługi drukowane)
 - b) 22462000-6 (materiały promocyjne)
 - c) 39298000-7 (figurki, ozdoby, ramy do fotografowania lub zdjęć oraz lustra)
 - d) 37416000-7 (sprzęt wypoczynkowy)
 - e) 35821000-5: (flagi)
11. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
12. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowy – wg. załączonego wzoru formularza (załącznik nr 3 do zapytania).

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie - drogą elektroniczną.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest **Natalia Hołyk**, e-mail: turystyka@subregion.pl tel. **664 459 430**.

VI. Miejsce składania ofert

Ofertę cenową należy:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego: tj. w Biurze Związku Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku, mieszczącego się w Rybniku przy ul. Rudzkiej 13C (II piętro) w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Wykonanie i dostarczenie do siedziby Zamawiającego leżaków, flag masztowych, stojaków reklamowych, materiałów drukowanych i gadżetów promocyjnych na II edycję Festiwalu Górnej Odry”, lub:
- przelać drogą elektroniczną, w formie skanu, adres e-mail turystyka@subregion.pl

w terminie do dnia 1 czerwca 2022 r.

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowym (załącznik nr 3 do zapytania), należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę, ponosi Wykonawca.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do wyjaśnienia ceny złożonej oferty, jeżeli będzie ona wzbudzała wątpliwość (w szczególności w przypadku, gdy będzie wzbudzało wątpliwość, czy Wykonawca ujął w oferowanej cenie wszystkie wymagane przez Zamawiającego elementy przedmiotu zamówienia).
6. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. Informacje o formalnościach

1. Zamawiający nie może być powiązany kapitałowo ani osobowo z wykonawcami, którzy złożyli oferty. Oferta wykonawcy, który jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym zostanie odrzucona i nie będzie podlegać dalszemu rozpatrywaniu.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowanie.
3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
6. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania w przypadku, kiedy:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny;
 - c) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
7. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

IX. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych nr 2016/679 (zwanym dalej „RODO”) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Związek Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku, ul. Rudzka 13C, 44-200 Rybnik, adres email: biuro@subregion.pl, strona internetowa: www.subregion.pl.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych. U Administratora IOD jest Adam Wawoczny, tel. 32 421 21 49, 32 422 24 46, e-mail: a.wawoczny@subregion.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) oceny złożonych zapytań ofertowych i wyboru najkorzystniejszego;
 - b) udzielenie zamówienia, zlecenia i zawarcia umowy;
 - c) realizacja i rozliczenie zamówienia;
 - d) archiwizacja dokumentacji.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny administratora art. 6 ust.1 lit.c RODO oraz zawarta umowa art. 6 ust.1 lit.b RODO (jeżeli dotyczy). Powyższe cele wynikają z ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.
5. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Związku.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres: wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji oraz innych przepisów w szczególności w przypadku dofinansowania zamówienia ze środków UE.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udzielenia zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

25.05. 2022 r.

Z up. (-) *Aleksandra Grabarczyk*

Kierownik Referatu Rozwoju, Promocji i Turystyki

.....
(data, podpis i pieczęć osoby upoważnionej)