

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 4/SZ/KGO/2022

Postępowanie prowadzone w oparciu o wewnętrzną procedurę zamawiającego o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 zł

I. Zamawiający:

Związek Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku
Ul. Rudzka 13 C, 44-200 Rybnik
tel. 32 42 22 446, e-mail: biuro@subregion.pl

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na **wykonanie i dostarczenie do siedziby Zamawiającego gadżetów na potrzeby akcji „Promocyjne Lato 2022 w Krainie Górnej Odry”**

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - a) Wykonanie i dostarczenie do 1 lipca 2022 r. na adres biura Związku Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku **piłek plażowych z nadrukiem w ilości 1000 szt.**
 - b) Wykonanie i dostarczenie do 1 lipca 2022 r. na adres biura Związku Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku **apteczek wodoodpornych z nadrukiem w ilości 50 szt.**
2. Specyfikacja przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zapytania.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający wymaga, by zaoferowane produkty były nowe (nieużywane), pełnowartościowe, dobrej jakości, a także charakteryzowały się estetyką oraz starannością wykonania.
5. Nadruk logotypu Krainy Górnej Odry należy wykonać zgodnie z wymaganiami technicznymi określonymi w załączniku nr 2 do zapytania (Kraina Górnej Odry - księga znaku z elementami identyfikacji wizualnej). Dodatkowo ww. przedmioty muszą posiadać informację o dofinansowaniu Śląskiej Organizacji Turystycznej zgodną ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania.
6. Projekty nadruków należy przesać Zamawiającemu celem akceptacji na adres mailowy: turystyka@subregion.pl. Zamawiający zaakceptuje projekt lub prześle do niego poprawki w czasie do 1 dnia roboczego.
7. Kryteria oceny oferty – cena oferty: 100 pkt.
8. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.
9. Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów CPV:
 - a) 22462000-6 (materiały promocyjne)
10. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
11. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowy – wg. załączonego wzoru formularza (załącznik nr 4 do zapytania).

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie - drogą elektroniczną.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest **Adam Miera**, e-mail: turystyka@subregion.pl tel. **664 459 430**.

VI. Miejsce składania ofert

Ofertę cenową należy:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego: tj. w Biurze Związku Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku, mieszczącego się w Rybniku przy ul. Rudzkiej 13C (II piętro) w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Wykonanie i dostarczenie do siedziby Zamawiającego leżaków, flag masztowych, stojaków reklamowych, materiałów drukowanych i gadżetów promocyjnych na II edycję Festiwalu Górnej Odry”, lub:
- przesłać drogą elektroniczną, w formie skanu, adres e-mail turystyka@subregion.pl

w terminie do dnia 17 czerwca 2022 r.

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowym (załącznik nr 4 do zapytania), należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę, ponosi Wykonawca.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do wyjaśnienia ceny złożonej oferty, jeżeli będzie ona wzbudzała wątpliwość (w szczególności w przypadku, gdy będzie wzbudzało wątpliwość, czy Wykonawca ujął w oferowanej cenie wszystkie wymagane przez Zamawiającego elementy przedmiotu zamówienia).
6. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. Informacje o formalnościach

1. Zamawiający nie może być powiązany kapitałowo ani osobowo z wykonawcami, którzy złożyli oferty. Oferta wykonawcy, który jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym zostanie odrzucona i nie będzie podlegać dalszemu rozpatrywaniu.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający

wyberze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

5. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
6. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania w przypadku, kiedy:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny;
 - c) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
7. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

IX. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych nr 2016/679 (zwanym dalej „RODO”) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Związek Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku, ul. Rudzka 13C, 44-200 Rybnik, adres email: biuro@subregion.pl, strona internetowa: www.subregion.pl.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych. U Administratora IOD jest Adam Wawoczny, tel. 32 421 21 49, 32 422 24 46, e-mail: a.wawoczny@subregion.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) oceny złożonych zapytań ofertowych i wyboru najkorzystniejszego;
 - b) udzielenie zamówienia, zlecenia i zawarcia umowy;
 - c) realizacja i rozliczenie zamówienia;
 - d) archiwizacja dokumentacji.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny administratora art. 6 ust.1 lit.c RODO oraz zawarta umowa art. 6 ust.1 lit.b RODO (jeżeli dotyczy). Powyższe cele wynikają z ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.
5. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Związku.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres: wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji oraz innych przepisów w szczególności w przypadku dofinansowania zamówienia ze środków UE.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udzielenie zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

09.06.2022 r. (-) *Adam Wawoczny*

Dyrektor Związku

.....
(data, podpis i pieczęć osoby upoważnionej)